



Die Fernleitungs-Betriebsgesellschaft mbH ist mit ca. 340 Beschäftigten als Erfüllungsgehilfe des Bundes mit der Durchführung des Betriebes eines grenzüberschreitenden Mineralöl-Fernleitungsnetzes beauftragt.

Wir suchen für unseren Zentralservice in Bonn zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n

Sachbearbeiter im Bereich Infrastruktur (m/w/d)

Code: ZS/2023-4_3

unbefristet in Vollzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Mitarbeit im Management und in der Betreuung komplexer Instandsetzungs- und Investitionsmaßnahmen, z.B. durch
 - Aufbau und Pflege von Projektplänen, diversen Statistiken, Fortschrittsermittlung und Projektstatusanalysen, dazu etablieren Sie geeignete KPIs und werten diese regelmäßig aus
 - Projektkoordination in Abstimmung mit Nutzer, Bedarfsträger, genehmigenden Behörden und Sachverständigen
 - Überwachung und Steuerung der Projekte im Hinblick auf Status, Zeit und Kosten, bei Bedarf auch durch aktiven Eingriff, Abstimmung der kaufmännischen Organisation der Projekte durch Überwachung und Steuerung von Budget/ Kosten
 - Prüfung und Bewertung von baufachlichen Unterlagen, Planungs- und Ausschreibungsunterlagen sowie von Verträgen/ Nachträgen und der Dokumentation
 - Schnittstellenmanagement auf Projekt-Ebene mit nationalen und internationalen Organisationen und Behörden
 - Inbetriebnahme- und Abnahmemanagement sowie Prüfung der dazu notwendigen Inbetriebnahme- und Genehmigungsdokumentation
- Mitwirkung bei der Erarbeitung langfristiger Umbau- und Instandhaltungskonzepte
- Unterstützung des Teams bei allen organisatorischen Themen sowie Führen von Korrespondenzen mit nationalen und internationalen Behörden und Institutionen

Ihr Profil

- idealerweise verfügen Sie über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum staatl. geprüften Techniker in den Bereichen Elektrotechnik, Maschinenbau, Bauwesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im projektorientierten Arbeiten sowie „technisches und digitales Mindset“ sind von Vorteil
- im Umgang mit den gängigen PC-Programmen (MS-Office) und Datenbanken sind Sie geübt, idealerweise verfügen Sie über Erfahrung mit SAP R3
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind Grundvoraussetzung, französische Sprachkenntnisse wünschenswert
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft, Bereitschaft Neues zu lernen und sich weiter zu entwickeln sind für Sie selbstverständlich
- idealerweise verfügen Sie über Erfahrungen in Projektmanagement, Projektcontrolling und Projektdokumentation
- Sie arbeiten selbstständig und verfolgen Ihre Ziele und Projekte mit Nachdruck über die gesamte Laufzeit

- Sie können komplexe Zusammenhänge erkennen, analysieren und verständlich darstellen
- mehrtägigen Dienstreisen innerhalb Deutschlands und des europäischen Auslands sind für Sie kein Hindernis
- Ihre Aufgaben erfordern das Arbeiten in einem sicherheitsempfindlichen Umfeld, Sie stimmen daher einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz zu.

Unser Angebot

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in Festanstellung in einem dynamischen und kollegialen Team mit beruflicher Perspektive
- intensive Einarbeitung
- ein zukunftsicheres Arbeitsumfeld
- Vergütung gemäß TVöD Bund bis zur Entgeltgruppe 11 (unter Berücksichtigung der fachlichen Voraussetzungen)
- Jahressonderzahlung (Weihnachtsgratifikation)
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- gesteigerte Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeiten
- ein technisch hochmodern ausgestatteter Arbeitsplatz
- 30 Urlaubstage pro Jahr
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Zuzahlung zu vermögenswirksamen Leistungen
- familienfreundliche Unternehmenskultur
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- gute Verkehrsanbindung sowohl mit dem Auto als auch mit ÖPNV-Jobticket
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen als ein Dokument (inkl. tabellarischer Lebenslauf, Anschreiben und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins) an Juergen.Poppe@fbg.de

Ansprechpartner

Fernleitungs-Betriebsgesellschaft mbH

Zentralservice Bonn
 Herr Jürgen Poppe
 Löbestraße 1
 53173 Bonn
 Juergen.Poppe@fbg.de
www.fbg.de